

**Godtgjørelses-
reglement
for folkevalgte
fra 1.3.2020**



**Froland
kommune**

Revidert Froland kommunestyre 13.02.2020
sak 20/18 (arkivsak 19/3055)

Revidert Froland kommunestyre 28.11.2019
sak 19/34 (arkivsak 19/3055)

Vedtatt Froland kommunestyre 16.11.2017
sak 17/91 (arkivsak 17/2208-1)



Innhold

HJEMMEL.....	2
1. Møtegodtgjørelse.....	2
1.1. Generelt.....	2
1.2. Ordfører og varaordfører	2
1.3. Kommunestyret.....	3
1.4. Formannskapet.....	3
1.5. Kontrollutvalget.....	3
1.6. Andre utvalg/verv.....	3
1.7. Vararepresentanter	3
2. Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste	4
2.1. Generelt.....	4
2.2. Legitimert tapt arbeidsfortjeneste	4
2.3. Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste	4
2.4. Omsorgsarbeid	4
3. Reiseutgifter	5
4. Godtgjørelse for annet politisk arbeid	5
5. Fortolkning	5
6. Regulering/varighet av godtgjørelsesreglementet	5
7. Kontaktperson	5



HJEMMEL

Alle folkevalgte i kommunen, har etter [kommunelovens §§ 8-3 – 8-6](#) krav på godtgjørelse og dekning av utgifter og økonomisk tap for sine tillitsverv. Det er kommunestyret selv som vedtar satser og regler for dette.

1. Møtegodtgjørelse

1.1. Generelt

Satsen for beregning av ordførers godtgjørelse er fastsatt til 92 % av stortingsrepresentantenes årlige faste godtgjørelse. Denne satsen danner grunnlaget for beregning av all fast godtgjørelse til folkevalgte.

Faste representanter i kommunestyret, formannskapet og kontrollutvalget mottar fast godtgjørelse. Faste godtgjørelser utbetales med 1/12 pr. måned i samsvar med kommunens ordinære rutiner for utbetaling av lønn. Satsene for utbetaling justeres årlig pr. 1. mai etter stortingsrepresentantenes lønnsoppgjør.

Hvis representanten har fravær til et møte, reduseres neste måneds utbetaling med et beløp etter en fastsatt sats. Det trekkes ikke godtgjørelse dersom representanten melder forfall på grunn av sykdom/sykt barn ved kortvarig sykdom. Ved langvarig sykdom utover 16 dager stoppes godtgjørelsen inntil vedkommende er tilbake.

Årlig fast godtgjørelse skal i utgangspunktet dekke kommunestyrerepresentantenes totale møtevirkosomhet, konferanser, kurs og folkevalgtopplæring. Unntaket er deltagelse i ad-hoc utvalg som opprettes midlertidig i perioden og ev. oppmøte som vararepresentant.

Vararepresentanter som blir kalt inn til møter, mottar godtgjørelse etter fastsatte satser. Representanten er selv ansvarlig for å sende inn krav om godtgjørelse etter hvert møte.

Gjeldende godtgjørelsesreglement skal være tilgjengelig på kommunens hjemmeside.

1.2. Ordfører og varaordfører

Godtgjørelse for ordfører og varaordfører utgjør til sammen 120 %. Prosentsatsen fordeles på ordfører og varaordfører for hver kommunestyreperiode.

Det gis ikke godtgjørelse for medgått tid utover dette. Godtgjørelsen gjelder også som tapt arbeidsfortjeneste.

Varaordfører kan få godtgjørelse for verv som ikke naturlig utgår fra kommunestyret og formannskapet mv., for eksempel forliksråd, overformynderi mv.

Ordfører omfattes av § 10 og 11 i Hovedtariffavtalen – ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikring og yrkesskade på linje med kommunalt ansatte.

Kommunens folkevalgte er for tiden ikke tilsluttet noen pensjonsordning (jf. kommunestyrevedtak 17.10.19). Kommunestyret kan vedta å opprette eller slutte seg til pensjonsordning for folkevalgte i kommunen. Dette må tas stilling til ved revisjon av reglementet.



Ordfører får utbetalt etterlønn i inntil 3 måneder etter fratreden fra vervet hvis ordføreren ikke har arbeid å gå tilbake til. Etterlønn skal avkortes krone for krone mot annen inntekt i henhold til kommuneloven § 8.6.

Etterlønnen pr. måned skal være på samme nivå som ordførergodtgjørelsen pr. måned. Det er en forutsetning for etterlønn at ordføreren har hatt vervet i minst ett år. Ordningen gjelder ikke varaordfører.

Ordfører har samme rett til sykepenger som de ansatte i kommunen.

Ordfører får dekket mobiltelefon etter gjeldende mobilreglement.

1.3. Kommunestyret

Årlig fast godtgjørelse for kommunestyrerepresentanter settes til 4,5 % av ordførers godtgjørelse.

Ved fravær reduseres godtgjørelsen ved neste utbetaling med 1/12 av 2 % av ordførers godtgjørelse (avrundet til nærmeste 100 kr), pr. 1.3.2020 kr 1 500,-.

1.4. Formannskapet

Årlig fast godtgjørelse for formannsapsrepresentanter settes til 2 % av ordførers godtgjørelse.

Ved fravær reduseres godtgjørelsen ved neste utbetaling med 1/12 av 1,5 % av ordførers godtgjørelse (avrundet til nærmeste 100 kr), pr. 1.3.2020 kr 1 100,-.

1.5. Kontrollutvalget

Leder av kontrollutvalget får en årlig fast godtgjørelse som settes til 2 % av ordførers godtgjørelse, nestleder får 1,5 % og medlemmer 1 %.

Ved fravær reduseres godtgjørelsen ved neste utbetaling med 1/12 av 1 % av ordførers godtgjørelse (avrundet til nærmeste 100 kr), pr. 1.3.2020 kr 800,-.

1.6. Andre utvalg/verv

Folkevalgte representanter i faste lovpålagte utvalg (eldrerådet, råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og ungdomsrådet) og andre utvalg oppnevnt av kommunestyret godtgjøres med kr 400,- pr. møte. Leder gis en møtegodtgjørelse på kr 800,- pr. møte.

Det ytes ikke godtgjørelse for representanter som deltar som medlem i organ som er opprettet av andre enn Froland kommune. Kommunen dekker likevel hele eller deler av representantens tap og utgifter i tillegg til møtegodtgjørelse for deltakelse i slike organer, dersom organet selv ikke dekker hele eller deler av dette. Organet som utpeker medlemmet, skal selv fatte vedtak om dekning av tap, utgift og møtegodtgjørelse dersom dette ikke er klarlagt på forhånd.

1.7. Vararepresentanter

Møtende vararepresentanter til kommunestyret godtgjøres med 1/12 av 2 % av ordførers godtgjørelse, pr. møte (avrundet til nærmeste 100 kr), pr. 1.3.2020 kr 1 500,-. Ved varaoppmøte på under halvparten av møtets varighet, blir utbetalingen redusert med 50 %.



Møtende vararepresentanter til formannskapet godtgjøres med 1/12 av 1,5 % av ordførers godtgjørelse pr. møte (avrundet til nærmeste 100 kr), *pr. 1.3.2020 kr 1 100,-*. Ved varaoppmøte på under halvparten av møtets varighet, blir utbetalingen redusert med 50 %.

Møtende vararepresentanter til kontrollutvalget godtgjøres med 1/12 av 1 % av ordførers godtgjørelse pr. møte (avrundet til nærmeste 100 kr), *pr. 1.3.2020 kr 800,-*. Ved varaoppmøte på under halvparten av møtets varighet, blir utbetalingen redusert med 50 %.

Møtende vararepresentanter til andre utvalg/ad hoc-utvalg godtgjøres med kr 400,- pr. møte.

2. Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste

2.1. Generelt

Krav om erstatning for tapt arbeidsfortjeneste fremsettes fortløpende etter aktuelle møter.

Tapt arbeidsfortjeneste erstattes når møtet legges til den inntektsgivende arbeidstiden til vedkommende. Tapet legitimeres ved attestasjon fra arbeidsgiver eller beregnes med utgangspunkt i pensjonsgivende inntekt.

Det forutsettes at møtetidspunkter for ulike utvalg samordnes best mulig slik at erstatning for tapt arbeidsfortjeneste blir minimalisert.

Tapt arbeidsinntekt refunderes på grunnlag av innsendt spesifisert krav fra den folkevalgte.

2.2. Legitimert tapt arbeidsfortjeneste

Dokumentert tapt arbeids-/næringsinntekt, trygd og pensjon dekkes med inntil kr 3 100 pr. dag. Som dokumentasjon regnes:

- Lønnsinntakere må dokumentere tapt arbeidsinntekt med erklæring fra arbeidsgiver.
- Pensjons- og trygdemottakere må dokumentere tapt pensjon og trygd med erklæring fra utbetaler om størrelsen på trekket.
- Selvstendig næringsdrivende kan legge fram erklæring fra revisor eller regne ut legitimert tap i inntekt ut fra siste års ligning (dagsats/timesats = alminnelig netto inntekt : 260 dager/1950 timer).

2.3. Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste

Representanter uten lønnsinntekt eller uten legitimasjon kan kreve utbetalt tapt arbeidsfortjeneste med inntil kr 1 300 pr. dag. Dersom det er naturlig å bruke en timesats for kravet, begrenses timesatsen oppad til kr 165. Kravet må sannsynliggjøres.

2.4. Omsorgsarbeid

Legitimerte utgifter til barnepass, pleie/omsorg av eldre, personer med nedsatt funksjonsevne mv. kan kreves.



3. Reiseutgifter

Folkevalgte får dekket reiseutgifter i forbindelse med møter i folkevalgte organ etter vanlig kommunalt reiseregulativ.

Reiseutgifter kan bare utbetales etter spesifisert regning. Det er en forutsetning at reiseavstand fra bosted til møtet hver vei er minst 4 km.

Krav om dekning av reiseutgifter fremsettes fortløpende etter aktuelle møter.

Kost- og overnattingsgodtgjøring dekkes etter det kommunale regulativet. Dette gjelder imidlertid ikke ved kurs/seminar/møter der kommunen betaler oppholdsutgifter/pensjonspris for deltakerne, eller ved møter med servering.

Utbetaling skjer etter spesifisert regning fra den enkelte. Alle utlegg må dokumenteres.

4. Godtgjørelse for annet politisk arbeid

Andre godtgjøringer i forbindelse med politisk arbeid må vurderes av kommunestyret.

5. Fortolkning

Eventuell tvil om forståelsen av bestemmelsene i godtgjørelsesreglementet forelegges formannskapet.

6. Regulering/varighet av godtgjørelsesreglementet

Kommunestyret kan vedta endringer og/eller justeringer av reglementet i valgperioden. Reglementet gjelder ut kommunevalgperioden 2019-2023.

Nytt godtgjørelsesreglement vedtas før konstituering av nytt kommunestyret høsten 2023 og bekreftes av det nye kommunestyret.

7. Kontaktperson

Ved spørsmål om godtgjørelsesreglementet kontaktes politisk sekretariat i kommunen.