

# RETNINGSLINJER FOR SKOLETURER I TIENDE KLASSE VED FROLAND SKOLE

*Skoleturene i tiende klasse ved Froland skole er i sin helhet i privat regi og foregår utenfor normal skoletid. Skolen har høsten 2016 informert om at det ikke vil bli gitt fri til slike turer i skoletiden.*

*Skolen har ikke økonomisk ansvar og elevene er ikke dekket av skolens regelverk eller forsikringer. Så lenge det heter skoletur og det kun er elever ved Froland skole som er med, er det imidlertid i skolens interesse å ha felles retningslinjer. Det presiseres at det følgende er retningslinjer, ikke pålegg, men FAU og skolen ønsker at retningslinjene følges i den grad det er praktisk mulig.*

## **Alternativer til reisemål**

En skoletur bør være en lærerik og innholdsrik tur, ikke bare en alminnelig ferietur.

Fra og med skoleåret 2019-2020 ble det vedtatt av FAU ved Froland barneskole at overskuddet fra 17. mai arrangementet skulle gå til skoletur i 10. klasse. Tilgang på disse pengene forutsetter at formen og innholdet i skoleturen samsvarer med retningslinjene som beskrives i dette dokumentet.

FAU anbefaler at man velger en av de tre alternativene under og at turen varer maks 3 netter:

- 1) Utøya, Oscarsborg og Oslo - 3 dager
- 2) Utøya, Kongsberg og Rjukan – 3 eller 4 dager

Det ligger tre konkrete turforslag ute, turforslagene kan skreddersys i tråd med turkomiteens ønsker. Kontakt Frode Sørensen Si-Buss as tlf. 908 88 171 for nærmere avklaringer.

Det bør avklares at flest mulig måltider, i hvert fall frokost og middag, er inkludert i prisen.

### **Tidsperspektiv for planlegging**

På første FAU-møte hver høst presenterer fjorårets FAU-leder og en medrepresentant, retningslinjene og viser turforslagene. Disse dokumentene er å finne på FAU sine sider og under Froland kommune – skole og opplæring – reglement og retningslinjer.

Foreldrerepresentantene på 8. trinn innkaller i løpet av høsten i 8. klasse til et infomøte for foreldrene vedrørende 10. kassetur. Her presenteres retningslinjene og det velges en **turkomite** bestående av minimum 3 personer per klasse og en **dugnadskomite**.

Både turkomiteen og dugnadskomiteen skal lese gjennom og sette seg inn i disse retningslinjene.

Det bør snarest avklares om hele trinnet skal reise samlet eller om hver klasse skal reise for seg. Tidspunkt for tur må også avklares, enten høstferien eller vinterferien i tiende klasse.

Turkomitéen sender ut informasjon om de alternative turene og det foretas avstemning. Forslag til gjennomføring: Lever ut skjema som elevene tar med hjem, både elever og foresatte krysser av og signerer.

Når reisemål er avklart, kontakter turkomitéen reisearrangøren og avklarer bestilling.

Endelig bestilling kan først gjøres i samråd med turoperatør i god tid før turtidspunktet. På samme tidspunkt skal det fylles ut et skjema med bindende påmelding og eventuelle spesielle hensyn og behov. Her må man også informere om funksjonshemninger, sykdommer og allergier. I noen tilfeller bør man vurdere behovet for egen assistent.

### **Bindende påmelding**

Påmelding til tur må bekreftes skriftlig av foresatte og det må gå fram at påmeldingen er bindende. Dersom det inngår et depositum i turen, anbefales dette innbetalt innen en oppgitt frist.

### **Kostnader**

Turen bør ikke koste mer enn kr 5000 totalt (beregnet i kronebeløp per 01.01.21). Det anbefales å holde kostnadene så lave som mulig, dette for å inkludere flest mulig.

### **Finansiering**

Gratisprinsippet gjelder ikke, men det bør være et mål at turen i sin helhet skal finansieres via dugnad.

### **Foreldremøter**

Det anbefales foreldremøter etter behov for å informere om status. Skriv alltid referat fra møtene, slik at informasjon lett kan formidles til foresatte som ikke har vært på møtene samt til eventuelle tilflyttere.

En lukket Facebookside, kan være en god måte å overlevere rask informasjon på.

Det anbefales også å sende ut jevnlig nyhetsbrev per mail.

### **Dugnad**

Turkomiteen har ansvaret for å finne formen for hvordan dugnadspengene skal disponeres og fordeles mellom elevene. Det vil si, om den enkelte må tjene inn penger til sin egen tur, eller om det skal gå til en felles klassekasse.

Forslag til dugnader: Norgeskluten, tennbriketter, egg, Hervik saft og syltetøy, dopapir, blomster, kakebokser, juletresalg, flaskeinnsamling, spørre kommunen om større dugnadsprosjekter etc.

For å finne gode dugnader spør foresatte på klassekullet om forslag/ideer.

Appen Microsoft forms kan fungere som en ryddig og god måte og organisere innrapportering fra dugnad. Opprettelse av egen turkonto på vipps anbefales også.

### **Reiseledere**

Reiseledere må utvelges av komiteen, ikke selvutnevnes. Gi informasjon om hva som forventes av en reiseleder og gi ut reglementet. På klassesetur trenger man gode og ansvarlige ledere.

Antall reiseledere velges ut fra antall elever som skal være med på tur. FAU anbefaler at hver reiseleder har ansvar for maks 5 elever hver.

Reiselederne bør kun betale en liten egenandel for å være med på turen. Det er en 24/7- jobb og ikke en ferie for dem som er med. FAU anbefaler maks kr 1000 (kroneverdi per 01.01.21). Turen til reiselederne finansieres ved fellesdugnad eller ved innbetaling fra hver enkelt.

NB: FAU anbefaler IKKE at foreldrene kan betale for å få være med på turen som turister.

### **Gruppeinndeling**

Vi anbefaler grupper på 5 elever per reiseleder. Gruppene deles inn av turkomiteen, og bør om mulig baseres på rominndelingen av praktiske hensyn.

### **Rominndeling**

Hver elev skriver 2 eller 3 personer de ønsker å dele rom med og turkomiteen har ansvar for fordelingen. Rominndeling skal avklares og informeres om før avreise. Elevene kan ikke selv bytte rom, reiselederne skal til enhver tid vite hvem som ligger på hvilke rom. Eventuelle nødvendige bytter SKAL avklares med reiseleder.

### **Særdeles viktig å ha avklart**

At alle elevene har reiseforsikring.

Om noen har sykdommer som krever spesielle hensyn.

Alle elevene må ha bankkort. Alle elevene må ha med litt kontanter.

## **Forberedelser på skolen**

FAU oppfordrer lærerne til å legge inn litt tilpasset faglig forberedelse til turen i undervisningen, for eksempel om 2. verdenskrig, Utøya og faktaopplysninger om reisemålet/-målene. Dette avtales og tilpasses hver enkelt tur.

## **Dokumenter som må/bør utarbeides:**

- Turreglement (vedlegg 1)
- Tilbakemeldings- /påmeldingsskjema
- Turreglement for reiseledere (vedlegg 2)
- Oversikt over gruppeinndeling og leder for hver gruppe
- Eventuell kjøreliste
- Liste med navn og telefonnummer over samtlige som er med på tur
- Liste med navn og telefonnummer til ungdommenes foresatte
- Huske -/pakkaliste (vedlegg 3)

Retningslinjene er vedtatt av representanter fra FAU på Froland skole 20.04.2021.

Vedlegg 1  
SKOLETUR 20xx

# TURREGLEMENT

Vi skal på langtur og gleder oss skikkelig!

For at turen skal bli bra, har vi satt opp noen regler som alle må følge.

- Jeg vil oppføre meg slik at alle får et godt inntrykk av meg
- Jeg husker på at jeg representerer både meg selv, familien min, skolen og Froland.
- Jeg skal følge alle instruksjoner og beskjeder fra reiselederne og de voksne som er med på turen
- Jeg skal møte i god tid til alle avtaler, så ikke noen må vente på meg
- Jeg skal delta i det programmet som er oppsatt
- På flyet/ ferje/overnattingstedet/bussen skal jeg
  - holde orden og ikke ødelegge noe
  - være stille på rommet eller i gangene til avtalt tid
  - aldri ta med utenforstående inn på hotellet
  - overholde reglene som er satt for de enkelte stedene
- Rom blir fordelt av reiselederne. Jeg skal ikke bytte rom uten at det er avklart med reiselederne.
- Jeg skal ikke kjøpe eller benytte meg av noe som er ulovlig for min alder eller forbudt i Norge, for eksempel snus, røyk, alkohol, andre rusmidler eller noen form for våpen.
- Jeg har ikke lov til å farge håret, tatovere meg eller ta piercing på turen
- Jeg går aldri ut alene, men alltid sammen med minimum to andre fra reisefølget. Jeg sørger også for at ingen går alene.

Dersom jeg er i tvil om noe eller har spørsmål, spør jeg en av reiselederne.

Jeg er klar over at brudd på disse reglene, fører til at jeg blir sendt hjem før turen er avsluttet, på mine foresattes regning. Hvis en voksen må følge med, må foresatte dekke turen for begge.

Jeg har lest og forstått reglene:

Signatur elev + dato:

---

Signatur foresatte + dato:

## Vedlegg 2

### Reglement for reiseledere

Jeg vet at jeg har ansvar for andres ungdommer.

Jeg passer på min gruppe med ungdommer under hele turen, både under opphold på buss, ferje, overnattingssted og under utflukter.

Jeg sørger for å gi foresatte til de ungdommene jeg har ansvar for mitt navn og telefonnummer slik at de har mulighet til å ta kontakt. Jeg sørger for å ha nummeret til ungdommene lagret på min telefon.

Jeg er tilgjengelig for ungdommene per telefon.

Jeg tør å ta upopulære avgjørelser.

Jeg vet at barna jeg har ansvar for er på rommet når jeg går til sengs.

Jeg er innforstått med at det er mulig at jeg må ta en eller flere nattevakter under turen.

Jeg møter i god tid til alle samlinger og avreiser, slik at ingen må vente på meg.

Jeg forteller ikke noe fra turen som kan virke negativt for enkelte.

Jeg gjentar ikke noe som jeg har blitt fortalt meg i fortrolighet, så lenge det ikke er fare for liv og helse eller inngår i avverger plikten.

Jeg skal ikke drikke alkohol eller benytte andre rusmidler.

Jeg smugler ikke.

Jeg sørger for å ikke diskutere opplegg eller avgjørelser når ungdommene hører på.

Jeg stiller i tide på eventuelle ledermøter om kveldene.

Signatur

---

## Vedlegg 3

### Huskeliste:

Denne bør være detaljert og tilpasses hver enkelt tur. Husk at klær og utstyr kan lånes på Skattkammeret i Arendal.

Klær og sko for 3-4 dager (husk varierende vær)

Toalettsaker

Litt lommepenger og bankkort

Reiseforsikringspolisenummer