



**FROLAND
KOMMUNE**

Plan for overgang barnehage – skole

Tidspunkt	Aktivitet	Innhold	Deltakere	Ansvar
I barnehagen	Barnehagen som skoleforberedende:	Istandsette barna til å møte skolen: <ul style="list-style-type: none">- Sosialkompetanse; lære å få venner og å være en venn.- Kunne samarbeide, lytte, vente på tur, kunne ta imot beskjeder- Robusthet- Lære å klare seg fysisk og praktisk; kle seg, klare seg på do- Øve på finmotorikk- Kunnskapsbasert språkarbeid i naturlige kontekster.- Støtte barns nysgjerrighet og utforsking med ulike skriftuttrykk, som lekeskrift, tegning, former, tall og bokstaver.- «Overgangskoffert» blir fylt med relevante bøker, sanger, rim, regler og aktiviteter.	Foreldre Barnehagen	Barnehagen
September	Pedagogiske ledere hospiterer i skolens 1. klasse	Den enkelte barnehage tar kontakt med avdelingsleder på skolen	Barnehagene Skolen	Barnehagen v/ pedagogisk leder
2 år før skolestart ved spesielle behov	Informasjonsmøte / ansvarsgruppemøte	Innkalling til informasjonsmøte, hvis det foreligger spesielle behov m.h.t tilrettelegginger, behov for	Foreldre Helse(fysioterapeut) Barnehage	Koordinator i ansvarsgruppe

		<p>spesiell kompetanse etc. i skole eller SFO, eller bygningsmessige ombygginger.</p> <p>Skolen deltar på de aktuelle ansvarsgruppemøtene etter innkalling fra koordinator.</p> <p>Informasjon skal gis i møte og ikke pr telefon.</p>	<p>Skolen PPT Spes.ped-koordinator Evt.andre</p>	<p>Den som deltar fra barnehagen i ansvarsgruppemøte hjelper å huske på at skolen blir innkalt.</p>
I løpet av barnehageåret	Observasjon fra fysioterapeut	Årlig observasjonsrunde i alle barnehagene		Fysioterapeut
November	Forhåndsvarsel om skoleplassering	<p>Foreldre mottar forhåndsvarsling om skoleplass innen 1. november.</p> <p>Skolevalg ut fra adresseopplysninger registrert i folkeregisteret og vedtatte skolekretser i Froland kommune.</p> <p>Barna plasseres på den skolen de sokner til.</p> <p>I dette forhåndsvarslet introduseres foresatte til det skoleadministrative systemet Visma Flyt skole om å registrere manglende kontaktinformasjon som mailadresse og telefonnummer.</p>		Skolen
Desember	«Elektronisk innskriving»	Enkeltvedtak om plassering sendes innen 1. desember i Visma Flyt skole.		Skolen
Februar	PPT innkaller skolen og barnehagen til felles overføringsmøte på de barna som har enkeltvedtak.	<p>PPT innkaller styrer og/eller ped.leder, spesialpedagog og spes.ped.koordinator til møtet med skolen.</p> <p>For de barna som trenger spesialundervisning i skolen, inviterer PPT foreldre, barnehagen og skolen til overføringsmøte i løpet av vårsemesteret.</p> <p>NB: Informert samtykke må innhentes fra foreldre</p>	<p>Bhg / skole</p> <p>Foreldre</p>	PPT
Mars	Utsendelse av informasjon	<p>Skolen sender ut informasjon om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SFO- søknadsfrist 1.4 - Invitasjon til Bli-kjent dag - Invitasjon til Førskoledag 		Skolen

		Kopi av denne infoen sendes også til alle barnehagene slik at datoer gjøres kjent. Skolen informerer barnehagen om dato i god tid.		
Mars-mai	Førskolegrupper i den enkelte barnehage besøker skolen og SFO	Barnehager kan besøke skolen/ skolegården og SFO. Barnehagen tar kontakt med avdelingsleder på skolen for å gjøre avtale.		Bhg
Før uke 17	Foreldresamtaler i bhg	Overførings skjema fra barnehage-skole fylles ut. Foreldre samtykker. Barnehage overleverer skolen disse på overføringsmøtet.		Bhg v/Ped.leder
I løpet av uke 17	Skolen besøker barnehagen – overføringsmøte i barnehagen ml ped.leder og avd. leder på skolen	Skolen ved avdelingsleder og spes.ped koordinator besøker barnehagene – samtale med styrer / pedagogisk leder. Skolen/ avdelingsleder inviteres da også med på en aktivitet, frileik el.l for å treffe barna. Info overleveres om hvert enkelt barn ut fra det foresatte har samtykket i = overførings skjema. Det er et mål at alle barn gjennomgås utfra overførings skjemaene hvis det er mulig.	Avdelingsleder på skolen tar kontakt med bhg og gjør avtale	Skolen
Siste halvdel av mai	Bli- kjent- dag	Foreldre og barn inviteres til samtale og «bli- kjent-dag» på skolen. Skolen informerer barnehagen om dato i god tid. Overgangskofferten blir benyttet i samlingen med elevene.		Skolen
Juni	Førskoledag for elevene, og informasjonsmøte for foreldrene	Skolen inviterer elevene og foreldrene. Det informeres om: skolen, gruppesammensetning, rutiner, presentasjon av kontaktlærere, SFO, kulturskolen, skoleruta og planer.	Elever Foreldre Skolen, SFO Kulturskolen	Skolen

		Skolen informerer barnehagen om hvem som er kontaktlærere dersom dette er 100% avklart. Skolen informerer barnehagen om dato i god tid.		
August	SFO åpner 14 dager før 1. skoledag.	VELKOMMEN TIL SKOLEN Første skoledag torsdag 15. august	Elever, foreldre og lærere	Skolen
På høsten etter at elevene er startet på skolen	Skolestartundersøkelse på Helsestasjonen Informasjonsutveksling med skolen hvis behov.	Helsesamtale ved helsesykepleier, somatisk undersøkelse ved lege. Hørselsundersøkelse, synstest ved behov, høyde, vekt, språk, kosthold, tannhelse, fysisk akt., enurese, søvn, trivsel, nettvett, samspill, mestring, foreldres bekymring, vold, overgrep, omsorgssvikt. Oppfølging/henvisning til andre instanser ved behov. Foreldrene skriver under på samtykkeerklæring for overføring av relevante opplysninger til skolen.	Skolelege Helsesykepleier	Helsesykepleier

Planen evalueres i november hvert år.

Ansvarlige: skole- og barnehagefaglige rådgivere, avdelingsledere ved skolene, SFO ledere, barnehagestyrere, leder PPT og leder Helsestasjonen

Sist revidert november 2023