



# UTLEIEREGLEMENT

## TURNHALLEN

### Brann og ulykker

Leietaker skal før bruk av lokalene sette seg inn i følgende:

- Branninstrukser, herunder maksimalt antall personer som kan oppholde seg i lokale.
- Rømningsveier, plassering og utforming og hvor slökkemidler finnes.
- Leietaker må ha mobiltelefon tilgjengelig og er selv ansvarlig for å tilkalle hjelp.
- Utrykning ved falsk alarm er leietakers ansvar og må bekostes av leietaker.
- Ansvarlig for å holde ro og orden og vise bort personer som forstyrrer aktiviteten.
- Vakttelefon/beredskap: 915 25 334 (kun samtaler, ikke meldinger).

### Inngang/Stimønster

- Inngang til Turnhallen går igjennom Frolandia.
- Nødutgang opp trappa i Turnhallen kan benyttes som utgang etter stengetid.

### Stor trampoline

- Denne må kun benyttes av autorisert personell. Se egne retningslinjer.

### Klatrevegg

- Denne må kun benyttes av autorisert personell.

### Fottøy

- Fottøy som brukes ute skal ikke brukes i hallen, med mindre det benyttes eget beskyttelsesgulv, eller det gis spesiell tillatelse fra utleier.
- Dersom det blir merker på gulvet, er leietaker ansvarlig for at disse blir fjernet umiddelbart etter arrangementet.

### Renhold/rydding:

- Normalt renhold etter et leieforhold inngår i leieprisen.
- Leietaker skal rydde lokalene etter endt bruk.
- Leietaker skal koste/tørrmoppe lokalene dersom arrangementet har medført tilsmussing av gulvene, søl av væsker skal tørkes opp.
- Ekstra renhold etter større/spesielle arrangementer eller det ikke er ryddet opp blir fakturert leietaker.

### Søppel

- Søppel skal bringes ut av bygningen og til nærmeste søppel bod ved Frolandia.



## Ganger/fellesarealer

- Det skal ikke forekomme ballbruk i inngangsparti, korridor eller garderober.
- Leietaker er selv ansvarlig for å erstatte skade på utstyr og lokaler som ikke skyldes vanlig slitasje og bruk. Slike skader og avvik må straks meldes fra om til utleier.
- Siste leietaker på kveldstid må avslutte sin aktivitet i hallen senest kl 22.00 og være ute av garderober og bygg senest kl 22.15.

## Nøkler

- Etter endt treningsperiode skal nøkler/låsbrikker leveres tilbake til utleier, hvis ikke blir leietaker belastet et gebyr på kr. 1500,-
- Nøkler/brikker er personlig, og leietaker er selv ansvarlig for disse.
- Ved mislighold kan nøkler/brikker inndras.

## Turnhallen

Nøkkel/brikke nr.: .....

Utlevert til:

.....

Dato

Navn

Telefon

.....

Utleie periode

Lag/gruppe

Undertegnede erklærer seg herved kjent med bestemmelser for utleie og forplikter seg til å overholde disse.

Innlevert nøkkel/brikkel:

.....

Dato

Navn