# Henvendelsesskjema til Nye Mønstre – Trygg oppvekst Øst i Agder

Dato henvendelse:

## Henvendende instans:

Kontaktperson i henvisende instans:

Telefon:

E-post:

## Husstanden:

**Antall voksne:**

Kjønn:

Sivilstatus:

Fødeland:

Har voksne oppholdstillatelse i Norge: JA / NEI

Navn på voksne i familien: Fødselsnummer til voksne i familien:

........................................................ ...........................................................

........................................................ ...........................................................

Telefon og Epost til kontaktperson i familien:

**Antall barn:**

Kjønn og alder:

Fødeland:

Har barna oppholdstillatelse i Norge: JA / NEI

Navn på barna:

……………………………………… …………………………………..

……………………………………… ….……………………………….

## Utfyllende beskrivelse av situasjon og bakgrunn for henvendelse

Arbeid, skole, barnehage, bosituasjon, fritidsaktiviteter, og helseutfordringer, nettverk

### Mål – Hva er viktig for familien?

### Hvem har familien kontakt med i hjelpeapparatet:

### Økonomi i foregående inntektsår:

**Dette er inntekter som må sjekkes før innsøking:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SKATTEPLIKTE OVERFØRINGER**  | **JA / NEI**  | **BELØP PER MND**  |
| DAGPENGER  |   |   |
| AAP  |   |   |
| KVP  |   |   |
| UFØRETRYGD (OGSÅ FRA ANDRE LAND)  |   |   |
| OVEGANGSSTØNAD  |   |   |
| FØDSELSPENGER  |   |   |
| SYKEPENGER  |   |   |
| OMSORGSLØNN  |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SKATTEFRIE OVERFØRINGER**  | **JA / NEI**  | **BELØP**  |
| BARNEBIDRAG  |   |   |
| BOSTØTTE  |   |   |
| BARNETRYGD  |   |   |
| SOSIALHJELP  |   |   |
| STIPEND FRA LÅNEKASSA  |   |   |
| GRUNN- OG HJELPESTØNAD  |   |   |
| TILTAKSPENGER  |   |   |
| TILTAKSSTØNAD  |   |   |
| ENGANGSSTØNAD  |   |   |
| KONTANTSTØTTE  |   |   |
| BARNEPENSJON  |   |   |
| ETTERLATTEPENSJON  |   |   |

### Har familien hjemmeboende ungdom som har lån eller stipend fra Lånekassen?

Hvis ja, skriv ned hvem og hvor mye netto per måned.

### Arbeidsinntekt: Har noen i husstanden mottatt arbeidsinntekt?

Hvis ja, skriv ned hvem og hvor mye netto per måned.

#### Husholdningens samlede inntekt etter skatt ligger under 60% av median (se tabell under):

 **JA / NEI**

Lavinntektsgrenser i kroner (årsinntekt) basert på ulike avstander til medianinntekt.

Inntekt etter skatt, etter husholdningstype, statistikkvariabel og år. SSB, tabell 09593.

|  |  |
| --- | --- |
|   | **EU-skala, 60 prosent (kr)**  |
| **2023** |
| Enslig forsørger med ett barn  | 371 400 |
| Enslig forsørger med to barn  | 457 100 |
| Enslig forsørger med tre barn  | 542 900 |
| Par med ett barn  | 514 300 |
| Par med to barn  | 600 000 |
| Par med tre barn  | 685 700 |
| Par med fire barn  | 771 400 |

**Gjeld og formue:** Har familien gjeld eller formue? Hvis ja, skriv ned hva og hvor mye.

(Gjeld og formue vil IKKE påvirke innsøking – men det er en viktig del av kartlegging for videre oppfølging av familiens økonomi.)

## Samtykke fra aktuell familie

 Jeg/vi ønsker å bli vurdert for deltakelse i Nye mønstre – trygg oppvekst. Jeg/vi samtykker til at informasjonen som er gitt i henvendelsesskjemaet drøftes i inntaksteamet for Nye mønstre – trygg oppvekst.

Inntaksteamet drøfter alle henvendelser. Inntaksteamet vurderer inntak i Nye Mønstre og dersom det ikke er aktuelt, gir Inntaksteamet råd og anbefalinger til henvisende instans om andre tjenester som kan være aktuelle. Alle representantene i inntaksteamet har taushetsplikt.

 Jeg/vi samtykker at familiekoordinator Nye Mønstre undersøker hvorvidt min/vår inntekt kvalifiserer for deltakelse i Nye Mønstre - trygg oppvekst.

Samtykket innebærer at familiekoordinator kan slå opp i de ulike fagsystemene i NAV og Arendal kommune som viser min/vår inntekt. Informasjonen er kun regnet som oppslag og lagres ikke dersom familien ikke blir deltakere i Nye Mønstre.

Dette henvendelsesskjemaet og svaret på henvendelsen arkiveres i journalsystemet Velferd ved Nav Øst i Agder. Svaret på henvendelsen sendes til kontaktperson i henvisende instans.

Sted og dato:

Signatur:

## Informasjon til henvender

Hvis familien får plass i Nye Mønstre, kontakter vi henvender for å finne tidspunkt til felles informasjonsmøte (familiekoordinator, voksne i familien og henvender). Henvender kontakter familien, (for å) og kaller inn til møtet.