

## Årsregnskap Froland Kommune

	2018	2017
Likvider	39 972 686	38 247 289
Ubetalte krav	35 326 523	8 369 531
Skyldig skattekreditorene	-2 180 821	-1 889 746
Skyldig andre	-7 132 849	-2 718 422
Innestående margin	-37 789 884	-36 155 011
Udisponert resultat	-28 195 655	-5 853 642
Sum	0	-1
Arbeidsgiveravgift	-97 412 821	-83 057 291
Finansskatt lønn	-3 366	0
Kildeskatt mv - 100% stat	-2 309	0
Naturressursskatt	-6 629 948	0
Personlige skatteyttere	-444 228 773	-379 921 772
Tvangsmulkt	-313 441	-740 232
Upersonlige skatteyttere	-42 091 713	-37 534 999
Renter	-426 752	-586 119
Innfordring	198 081	93 887
Sum	-590 911 042	-501 746 526
Fordelt til Folketrygden - arbeidsgiveravgift	97 371 920	82 865 549
Fordelt til Folketrygden - medlemsavgift	131 973 323	127 054 499
Fordelt til Fylkeskommunen	28 490 468	27 137 845
Fordelt til Staten	177 297 141	162 351 966
Fordelt til kommunen	133 413 046	126 994 521
Krav som er ufordelt	22 342 013	-24 641 233
Videresending plassering mellom kommuner	23 131	-16 621
Sum	590 911 042	501 746 526
Sum totalt	0	-1

Fordelt skatt til kommunen er kr 133 413 046.

Skatteregnskapet er avlagt etter kontantprinsippet, dette viser skatter og avgifter mv. som er innbetalt i løpet av året, og hvordan disse fordeler seg på skatteartene, samt hvordan innbetalte skatter og avgifter er fordelt mellom skattekreditorene.

Arendal 15.01.2019

Skatteoppgjøret i Arendal og Froland

Endre Johan Hannevik

Arbeidsgiverkontroll  
Innfordring

Skatteoppkrever

Skatteregnskap

# Årsrapport

Årsrapport for 2018

**Skatteoppkreveren i  
Froland kommune**

<b>1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet .....</b>	<b>3</b>
1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse .....	3
1.2 Internkontroll .....	4
1.3 Skatteutvalg .....	4
1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen .....	4
<b>2. Skatteregnskapet .....</b>	<b>5</b>
2.1 Avleggelse av skatteregnskapet .....	5
2.2 Vurdering av skatteinngangen .....	5
2.3 Margin .....	5
<b>3. Innfordring av krav .....</b>	<b>6</b>
3.1 Restanseutviklingen .....	6
3.2 Innfordringens effektivitet .....	8
3.3 Særnamskompetanse .....	9
<b>4. Arbeidsgiverkontroll .....</b>	<b>9</b>
4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen .....	9
4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller .....	9
4.3 Resultater fra kontrollene .....	9
4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten .....	10
4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører .....	10
4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak .....	10

# 1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

## 1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

### Organisering

**Skatteavdelingen er delt inn i 3 hoveddeler**

- Skatteregnskap
- Arbeidsgivere
- personlige skatteyttere

**Vi er 4,5 ansatte hos skatteoppkrever. Det er det samme som året før.**

**Vi har imidlertid 1 nytilsatt fra nyttår. Jeg som skatteoppkrever blir pensjonist i løpet av våren Det er lyst ut stilling som ny skatteoppkrever. Det vil derfor bli 2 nye i året som kommer. Det kan bli en utfordring da vi i utgangspunktet er få ansatte hos skatteoppkrever.**

**Vi organiserer oss slik at minst 2 kan gjøre jobben. Vi blir dermed mindre sårbare.**

**Vi er avhengig av at alle holder seg friske for at jobben kan blir gjort og målene som skattekontoret setter kan bli gjennomført.**

### Ressurser

For 2018 er det 4,5 årsverk ved skatteoppkreverkontoret som benyttes til skatteoppkreverfunksjonen.

### Ressurser

For 2018 er det xx årsverk ved skatteoppkreverkontoret som benyttes til skatteoppkreverfunksjonen.

*Tabellen viser ressursbruk ved skatteoppkreverkontoret, fordeling av årsverk per område*

	Årsverk	%-andel fordelt
Skatteregnskap	0,2	3,1
Innfordring	4,2	65,6
Arbeidsgiverkontroll	1,91	29,8
Administrative oppgaver	0,1	1,5
<b>SUM</b>	<b>6,41</b>	<b>100 %</b>

### Vurdering av ressursituasjon og kompetanse

Årsrapport år/dato:

Skatteoppkreveren i

Vi vil for 2019 ha 4,5 årsverk. Arbeidsgiverkontrollen blir utført av den interkommunale arbeidsgiverkontrollen i Agder.

Vi har 1 nytilsatt fra 1/1-19 og ny skatteoppkrever vil bli tilsatt i løpet av våren. Det går mye tid til opplæring, og det vil ta tid før nytilsatte fungerer optimalt.

Alle er godt kvalifiserte med høyskoleutdanning. Alle utenom nytilsatte har gjennomført innføring av pengekrav ved universitetet i Agder med svært gode resultater.

Vi har et godt miljø i avdelingen og vil bestrebe oss for at dette fortsetter med de nytilsatte. Vi har oppnådd svært gode innføringsresultater i året som har gått.

Vi deltar på alle relevante kurs som tilbys av skatteetaten.

Når alle har gjennomgått opplæring og fungerer mener jeg at vi har nok ressurser.

Vi vil ha en utfordring til dette er gjennomført.

## **1.2 Internkontroll**

Vi følger de lover og regler som gjelder, og prøver å rette oss etter de pålegg som revisjonen gir oss.

Det er utarbeidet rutinebeskrivelser som vi følger. Brukerhjelpen i Sofie er også til stor hjelp.

Den som attestere og anviser utbetalinger skal ikke godkjenne nettbank. Vi har en god rutine på dette.

## **1.3 Skatteutvalg**

Vi har ikke har noen saker til skatteutvalget for 2018.

## **1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen**

Skattekontoret har gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverfunksjonen, jf. rapport datert 08.05.2018.

Skattekontoret har gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverfunksjonen, jf. rapport datert 08.06.18

Skatteoppkreverkontoret er gitt følgende pålegg:

4.1.1 Herreløse poster.

Oppfølging av herreløse poster i henhold til gjeldene retningslinje.

4.1.2 Manuell endring bankkonto.

4.1.3 Innføring uten unødig opphold

4.1.4 Betalingsordning – manglende likebehandling

4.1.5 Registrering av opplysninger i Sofie

4.1.6. Skatteoppkrevers kontroll av tilganger og fullmakter i Sofie

#### 4.1.7 Sikring og oppheving av sensitive/taushetsbelagte dokumenter

Vi vil bestrebe oss for å gjennomføre disse påleggene.

## 2. Skatteregnskapet

Skatteoppkreverens arbeid med skatteregnskapet innbefatter regnskapsføring, regnskapsavleggelse, behandling av inn- og utbetalinger, krav, periodisk oppgjør og fordeling til skattekreditorene.

### 2.1 Avleggelse av skatteregnskapet

Skatteoppkreveren bekrefter at skatteregnskapet for 2018 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf. Instruks for skatteoppkrevere av 8.april 2014 § 3-3 nr. 2.

### 2.2 Vurdering av skatteinngangen

Det vedlagte årsregnskapet viser skatteinngangen for regnskapsåret 2018.

#### Total skatte- og avgiftsinngang i forhold til foregående regnskapsår

Totalt er det innbetalt Kr 568.569.031,- i skatt og avgift for 2018 til skatteoppkreveren i Froland. Det er en økning på Kr 42.181.273,-I prosent er det en økning på 8%.

#### Kommunens andel av skatteinngangen i regnskapsåret

Froland kommunes andel av innbetalt skatt er Kr 133.413.046,-. Økningen fra i fjor er på 5,1%. Froland ligger dermed godt over landsgjennomsnittet.

Vi har fått litt mindre overskudd på marginoppgjøret for 2018. Når det gjelder endring av fordelingsprosenten for 2017 har det blitt et stort økning fra året før.

### 2.3 Margin

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal skatteoppkrever holde tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal brukes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

Tabellen under viser marginavsetning for inntektsårene 2017 og 2018.

	per 31.10.2018 (inntektsåret 2017)	per 31.12.2018 (inntektsåret 2018)
Innestående margin	1.292.215	37.789.883
For mye avsatt margin		
For lite avsatt margin		
Prosentstans		

#### Kommentarer til marginavsetningen

Marginoppgjøret for 2017 er positivt ned Kr 1.292.215,- mot fjoråret Kr 1.455.112,-.

Marginprosenten på 10% blir uendret.

### 3. Innfordring av krav

I henhold til skatteoppkreverinstruksen § 4-3 skal innfordring iverksettes uten unødig opphold etter forfall, og gjennomføres etter en helhetlig vurdering. Ved vurdering av innfordringstiltak skal skatteoppkreveren legge avgjørende vekt på tiltak som enkeltvis eller samlet bidrar til at oppgjør kan skje hurtig og effektivt, samtidig som det overfor skyldner blir utvist den hensynsfullhet og varsomhet som forholdene tillater.

#### 3.1 Restanseutviklingen

##### Totale restanser og berostilte krav

Tabellen viser totale restanser og berostilte krav for 2018 og 2017, samt endring fra i fjor for restanse og berostilte krav.

Skatteart	Restanse 31.12.2018	Herav berostilt restanse 31.12.2018	Restanse 31.12.2017	Herav berostilt restanse 31.12.2017	Endring i	
					restanse	berostilt restanse
					Reduksjon (-) Økning (+)	Reduksjon (-) Økning (+)
<b>Sum restanse pr. skatteart</b>	7.847.784	0	8.378.745	0	-530.961	0
Arbeidsgiveravgift	613.908	0	617.421	0	-3.513	0
Artistskatt	0	0	0	0	0	0
Finansskatt	0	0	0	0	0	0
Forsinkelsesrenter	640.623	0	690.544	0	-49.921	0
Forskuddsskatt	0	0	0	0	0	0
Forskuddsskatt person	1.240.357	0	1.175.315	0	+65.042	0
Forskuddstrekk	787.972	0	684.354	0	+103.618	0
Gebyr	0	0	0	0	0	0
Innfordringsinntekter	60.213	0	63.036	0	-2.823	0
Inntekt av summarisk fellesoppgjør	0	0	0	0	0	0
Kildeskatt	0	0	0	0	0	0
Restskatt	981.744	0	536.459	0	+445.285	0
Restskatt person	3.204.156	0	4.111.242	0	-907.086	0
Tvangsmulkt	318.811	0	500.374	0	-181.563	0
<b>Sum restanse diverse krav</b>	0	0	0	0	0	0
Diverse krav						
<b>Sum restanse pr. skatteart inkl. diverse krav</b>	7.847.784	0	8.378.745	0	-530.961	0

##### Kommentarer til restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Vi har hatt en bra utvikling i skatterestansen. Vi har hatt en nedgang i restansen på Kr 530.961,-.

Den største nedgangen er i restskatt personlig på Kr 907.086,-. Den største økningen er på restskatt firma.

Det gjelder 2 firma som er etterlignet for eldre år som nettopp er forfalt til betaling.

Ellers er det små endringer i restansesituasjonen.

Vi har en svært god innbetaling av siste års restskatt. Innbetalingsprosenten har økt fra 93,23% til 97,43%.

Totalt avskrevet ved lemping, gjeldsordning, konkursbo og lignende Kr 92.722,-. Det er en stor nedgang fra året før som var Kr 867.345,-.

Sum utlignet skatt for 2017 var Kr 402.077.583,- mot Kr 399.444.303,-. Det er en økning på Kr 2.633.280,- eller 0,6%.

## Restanser eldre år

Tabellen viser totale restanser eldre år og restansene på restskatt person for de samme årene.

Inntektsår	Sum restanse (debit)	Herav skatteart "Restskatt – person"
2016	777.992	401.423
2015	238.854	204.252
2014	125.693	21.898
2013 – 19XX	2.922.739	-----

## Kommentarer til restanser og restanseoppfølgingen for eldre år

Eldre restanser har vist en bra nedgang på til sammen Kr 623.143,- eller 17,5%

Vi har hatt en nedgang i siste års restskatt på Kr 74.345,- eller 8,7%.

Vi følger stadig opp eldre restanser. Etter hvert som innfordringssystemet blir mer effektiv og endring av rutiner får vi mer tid til eldre restanser.

Det er mange eldre restanser som det er umulig å finne en løsning på. Flere skatteyttere har vært gjennom en konkurs som er avsluttet etter § 135, ingen midler til fordeling.

I ettertid kommer det skjønnsligninger på store beløp som det umulig å finne en løsning på.

En del kommer også inn under kategorien vanskeligstilte skatteyttere.

Vi finner stadig løsninger med et godt samarbeid med skattekontoret. Vi tar også kontakt med skyldner for å vurdere forskjellige løsninger. Det kan gjelde søknad om betalingsordning, akkordløsning eller gjeldsordning.

Det er ikke ofte det blir store dividender til skatteoppkrever, men vi finner en løsning.

Skatteyter får en løsning på gjeldsproblemet og kan begynne et nytt liv.

Vi kjører også dekningskontroll på gamle restanser for å se om muligheten for innfordring har endret seg.

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.2018: 2

Samlet beløp på krav som var foreldet pr. 31.12.2018: 864

Skatteoppkrever har gjennomgått rapporten *Restanseliste – forelda krav* dato t.o.m. 31.12.2018.



### **3.2 Innfordringens effektivitet**

Jeg er godt svært godt fornøyd med resultatet pr. 31/12-18. Målene som skattekontoret har satt er nådd på alle skatte arter med god margin.

Arbeidsfordelingen og arbeidsmoralen på kontoret er god.

Vi legger opp til å jobbe så effektivt som mulig. Vi jobber godt med arbeidslisten.

Målet er å oppdra skatteyttere slik at de betaler skatten ved forfall. Vi prioriterer å være i tett dialog slik at skatt blir prioritert.

Vi bruker DTI, og er nøye med å holde oss til de reglene som hver strategi gir. Vi benytter oss av telefoninkasso i strategi 10.

Vi har god erfaring med å bruke telefon aktivt. Det gjelder for all skyldig skatt.

Det jobbes mye med gamle restanser for å få ned totalrestansen. Det er viktig å jobbe med skjønnsligninger for å få nedgang i totalrestanse. Vi kan hjelpe med å få levert skattemelding, søknad om nedsettelse eller vise til gjeldsrådgiver for å få vurdert gjeldsordning.

Vi er tidlig ute med å ta utlegg. Det fører i mange tilfeller til at restansen blir prioritert.

Dersom det er mulighet for dekning blir det begjært tvangssalg.

Vår erfaring er at det tar lang tid fra tvangssalg blir begjært til det blir gjennomført. Det gjelder spesielt eiendommer.

Vi vil i utgangspunktet få skyldner til å selge frivillig. De vil da få en mye bedre pris.

Vi prøver også andre løsninger før tvangssalg.

Ved å varsle tvangssalg fører i mange tilfeller til at skyldner finner en løsning.

Utlegg i bankkonto og aksjer er en svært effektiv innfordring. Det er det første vi sjekker når det blir tatt utlegg.

Dersom det står 2 terminer ubetalt hos en arbeidsgiver blir det sendt varsel om anmeldelse og konkurs.

Når det gjelder konkurs har vi et godt samarbeid med skattekontoret.

Vi benytter også konkurs mot privatpersoner. Det kan føre til at vi kommer i dialog, og i mange tilfeller får en løsning.

#### **Vurdering av resultatet pr. 31.12.2018**

**Vi er godt fornøyd med resultatet pr. 31/12-18. Vi har jobbet godt og sikret alle restanser med utlegg.**

#### **Vurdering av sammenheng mellom aktivitet og resultat**

**Vi har sikret alle restanser med utlegg og har prøvd å realisere det som vi har utlegg for dersom vi ser at vi har dekning. Resultatet er mye avhengig av skjønnsligninger som vi må finne en løsning for å oppnå et godt resultat.**

**I en del tilfeller har den som er skjønnsignet drevet et personlig firma. Firmaet er konkurs og skyldner har i mange tilfeller reist tilbake til hjemlandet Polen eller Litauen.**

Det er også skatteyttere som har sendt inn klage til skattekontoret der behandlingstiden er lang.

### **Skatteoppkrevers eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen**

Vi prøver hele tiden å bli mer effektiv ved å være raskere med å ta utlegg og realisering av utlegg. Vi vil bli enda flinkere til å bruke telefonen

### **Omtale av spesielle forhold**

Klagesaker tar ofte lang tid.

### **3.3 Særnamskompetanse**

Vi benytter oss alltid av vår særnamskompetanse. Det gjør at vi reagerer raskt og blir mer effektive.

## **4. Arbeidsgiverkontroll**

### **4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen**

Vi er med i den interkommunale arbeidsgiverkontrollen i Agder.

### **4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller**

Antall planlagte kontroller for 2018 var 10. Dette utgjør 5,1% av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2018 var 10. Dette utgjør 5,1 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2017 var 10

### **4.3 Resultater fra kontrollene**

Vi har nådd målet med 5% kontrollerte av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Det er en del kontroller som skatteoppkrever har ønsket som ikke er gjennomført i året som gikk.

Skatteoppkrever er misfornøyd med at 5% regelen fortsatt blir videreført.

Vi ønsker flere avdekningskontroller.

Avdekningskontroller som er utført er av svært god kvalitet.

Interkommunal arbeidsgiverkontroll i Agder har samlet en avdekning på 80%. 57 kontroller med avdekning av 71 gjennomførte avdekningskontroller.

Samlet saksbehandlingstid for enheten:

95% av sakene er ferdigstilt innen 4 måneder

2% av sakene er ferdigstilt innen 6 måneder  
 2% av sakene er ferdigstilt innen et år.

For øvrig er det saker som går over ett år.

#### **4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten**

Vi ønsker flere avdekningskontroller. Det er etter min mening utført for mange undersøkelseskontroller for at målet på 5% skal bli nådd.

#### **4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører**

Samarbeidet med skatteoppkrever fungerer, men ikke optimalt. Vi ønsker ofte raske kontroller for å avdekke om det er utbetalt lønn. Vi får besøk av skatteyttere som hevder at de har mottatt lønn fra en arbeidsgiver, men lønna er ikke innrapportert.

Vi føler også at samarbeidet med a-krim fungerer dårlig. Vi har innmeldt saker uten at det skjer noe. Interkommunal arbeidsgiverkontroll i Agder har en ansatt som deltar fast i A-krim senteret i Kristiansand. Denne stillingen finansieres av Kristiansand kommune.

A-krim senteret utarbeider egen årsrapport som beskriver arbeidet som er gjort i 2018.

#### **4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak**

Det er avholdt informasjonsdag for regnskapsførere og revisorer i Arendal og Kristiansand. Interkommunal arbeidsgiverkontroll i Agder som utfører arbeidsgiverkontroller i Arendal er med i et tverretattlig samarbeidsteam i Agder

Sted/dato: 10/1-19

Skatteoppkreveren i Arendal og Froland

Endre J. Hannevik  
 Skatteoppkreverens signatur

Vedlegg:       Årsregnskapet for 2018  
                   Vedlegg til årsregnskapet